

Принято:
Педагогическим советом
Протокол от 12.02.2024г.



**Правила внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада с. Грудцино**

2024г.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее- Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с. Грудцино (далее- Учреждение) разработаны в соответствии с
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 « Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно — эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно — эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно — эпидемиологические требования к организации общественного питания»,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 « Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
 - Уставом Учреждения,
 - образовательной программой дошкольного образования Учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила регламентируют деятельность Учреждения и направлены на обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении, устанавливают распорядок дня воспитанников, режим организации образовательной деятельности.
- 1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.4. При приеме воспитанников Учреждение обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет», копия Правил размещается на информационном стенде в помещении Учреждения.
- 1.6. Настоящие Правила принимаются заседанием педагогического совета Учреждения с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников и утверждается приказом заведующего Учреждением.

II. Режим работы Учреждения

- 2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Учреждения.
- 2.2. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели. Государственные праздники, суббота и воскресенье-выходные дни.
- 2.3. Режим функционирования Учреждения составляет 12 часов: с 6.00 до 18.00.
- 2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Объединять группы в летний оздоровительный период (в связи с низкой наполняемостью групп воспитанниками).

3. Здоровье воспитанников

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым, информировать педагогов (воспитателей, специалистов) о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), ребенок принимается в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.3. Воспитатель фиксирует в «Журнале утреннего фильтра» в присутствии родителей, если у ребенка имеется наличие синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается заведующему.

3.4. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей. Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребенка. В зависимости от состояния ребенок остается в помещении изолятора до прихода родителей или госпитализируется. В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.5. В случае отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждением о причинах отсутствия ребенка с указанием периода отсутствия.

3.6. Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя или заведующего Учреждением.

3.7. Профилактические прививки в Учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

3.8. В Учреждении запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям (законным представителям) категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного их приема.

4. Режим дня и организация образовательной деятельности

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее занятия), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация образовательной деятельности в Учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно — эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.3. Прием воспитанников:

4.3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп, начиная с 6.00 до начала завтрака (в холодный период года — в групповом помещении, в теплый- на улице, на прогулочном участке). В этот временной интервал воспитанник включается в какую-либо деятельность: игру (общение) со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с воспитанниками.

4.3.2. В период адаптации воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим воспитанникам и воспитанникам, пришедшим после длительного отсутствия.

4.3.3. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику, согласовывая его с заведующим Учреждения. Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим воспитанникам или длительно не посещающим детский сад, используя адаптационные игры.

4.3.4. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о самочувствии и настроении ребёнка. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает кожу, зев, проводит термометрию ребенку. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждении не принимаются.

4.3.5. При выявленных больных или с подозрением на болезнь детей воспитатель незамедлительно сообщает данную информацию административному персоналу, чтобы не допустить распространения инфекции.

4.4. Утренняя гимнастика:

4.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками возрастных групп проводится утренняя гимнастика:

- 1 подгруппа младшей группы (с 2-х до 3-х лет) — 3-5 мин.;
- 2 подгруппа младшей группы (с 3 до 4 лет) — 5-7 мин.;
- 3 подгруппа младшей группы (с 4 до 5 лет) — 5-7 мин.;
- 1 подгруппа старшей группы (с 5 до 6 лет) — 8-10 мин.;
- 2 подгруппа старшей группы (с 6 до 7 лет) — 8-10 мин.

4.4.2. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья воспитанников. По медицинским рекомендациям воспитанникам регулируется физическая нагрузка: дозировка, темп, количество упражнений; сложные упражнения заменяются более легкими.

4.5. Гигиенические процедуры:

4.5.1. Перед каждым принятием пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры.

4.5.2. В младшей группе с детьми с 1 до 3 лет воспитатели, младшие воспитатели помогают (обучают) воспитанникам правильно выполнять правила личной гигиены.

4.5.3. В младшей группе с детьми от 3 до 5 лет сначала умываются, моют руки воспитанники, которые кушают дольше других. В этом возрасте формируются образцы правильных действий.

4.5.4. В старшей группе с 5 до 7 лет внимание детей обращается на качество и правила умывания. Дети умываются самостоятельно, без помощи взрослых.

4.6. Приём пищи (завтрак, 2 завтрак, обед, уплотненный полдник):

4.6.1. Организация питания воспитанников регламентируется «Положением об организации питания воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада с. Грудцино».

4.7. Самостоятельная деятельность воспитанников:

4.7.1. В течение дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена). Длительность свободной деятельности в день не менее 3-4 часов.

4.8. Организованная образовательная деятельность (занятия):

4.8.1. Организация занятий, их продолжительность регламентируется «Положением о режиме занятий воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с. Грудцино».

4.9. Прогулка:

4.9.1. Организация прогулок с воспитанниками регламентируется «Положением о организации прогулок с воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с. Грудцино».

4.10. Дневной сон.

4.10.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников организуется сон. Для воспитанников до 3 лет дневной сон организуется однократно

продолжительностью не менее 3 часов. Для детей от 3 до 7 лет дневной сон продолжительностью не менее - 2,5 часа.

4.10.2. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Во время сна детей присутствие воспитателя (или младшего воспитателя) обязательно.

4.10.3. По окончании дневного сна идёт постепенное пробуждение детей.

4.11. Вечер:

4.11.1. После сна воспитанники поднимаются постепенно, проводятся водные, гигиенические процедуры, после чего осуществляется подготовка к полднику, полдник.

4.11.2. Ежедневно воспитатели организуют самостоятельную (игровую, трудовую, коммуникативную, познавательную-исследовательскую, конструктивную, изобразительную, музыкальную, чтение, двигательную) деятельность детей на прогулочных участках в соответствии с планом работы с детьми в летний оздоровительный период, режимом дня на теплый период времени и в групповом помещении в соответствии с режимом дня на холодный период времени. Работа с детьми проводится по следующим направлениям (образовательным областям): физическое развитие, социально-коммуникативное развитие познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие. Ежедневно проводятся оздоровительные и закаливающие мероприятия: утренняя гимнастика, подвижные и спортивные игры, индивидуальная работа по формированию у детей основных физических качеств, динамические паузы. Ежедневно воспитатели проводят индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами мониторинга освоения детьми образовательной программы дошкольного образования Учреждения.

4.12. Уход домой:

4.12.1. До 18.00 всех воспитанников забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении на право забирать обучающегося.

4.12.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях воспитанника в течение дня.

Принято
с учетом мнения
Совета родителей
от 12.02.2024г.